

SUPERINTENDENCIA REG ADMINISTRAÇÃO DO MGI-AL

Estudo Técnico Preliminar 2/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 10465.000050/2026-21

2. Descrição da necessidade

2.1. A contratação de Café e Açúcar visa atender às necessidades diárias dos servidores e colaboradores da Superintendência Regional de Administração do Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos em Alagoas (SRA/AL) e Órgãos Clientes (PFN/AL, SPU/AL, CGU/AL, MINc/AL e SRTb/AL), proporcionando melhores condições de trabalho, conforto e bem-estar durante a jornada laboral. O fornecimento de café contribui para a manutenção de um ambiente de trabalho mais acolhedor e produtivo, especialmente em setores onde há alta demanda de atendimento ao público, reuniões internas ou externas, e longos períodos de expediente.

2.2. Além disso, o café também é utilizado para recepção e atendimento de representantes de outras instituições públicas, parceiros e visitantes em reuniões institucionais, o que reforça o caráter institucional da aquisição, alinhando-se às práticas de hospitalidade e bom relacionamento interinstitucional.

2.3. Ressalta-se que a aquisição será realizada dentro dos princípios da economicidade, da razoabilidade e da legalidade, em conformidade com a legislação vigente, especialmente no que tange à correta aplicação dos recursos públicos.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
MGI-SRA-AL-SEAL-SERL-EQPAM	GUSTAVO CORREIA DE ARAUJO LIMA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Os requisitos fundamentais para a aquisição devem seguir os parâmetros de eficiência e eficácia na entrega dos produtos. Trata-se de aquisição de produtos de bem de consumo conforme o disposto na Lei 14.133/2021.

4.2. Declaramos que o objeto licitatório é de natureza comum pois, conforme inciso XIII do art. 6º da Lei 14.133/21, os bens e serviços comuns são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado e o objeto está de acordo com essas características.

4.3. Para maior assertividade na aquisição do produto será exigido as seguintes características mínimas:

4.3.1. CAFÉ:

- Embalagem - Tipo vácuo;
- Unidade de medida - grama (g);
- Material: O material da embalagem em contato direto com o café, deverá ser de material adequado, sem vazamento uniforme e observando a legislação específica vigente;
- Prazo de Validade Mínimo - 12 (doze) meses;
- Conter o selo ABIC ou laudo de análise emitido por laboratórios credenciados pela Rede Brasileira de Laboratórios Analíticos de Saúde - REBLAS/ANVISA ou outros selos/laudos, desde que regulamentados pelos Ministérios da Agricultura e/ou Saúde;

- Nota de Qualidade Global, padrão ABIC, na faixa de mínimo de 5 pontos, realizada por equipe selecionada e treinada, em laboratório credenciado, fazendo uso de escala de 0 a 10 para Qualidade Global.

4.3.1.1 Maiores detalhes serão discriminado no Termo de Referência desta contratação.

4.3.2. **Açúcar:**

- Embalagem - Pacote;
- Unidade de Medida - quilograma (kg);
- Material - o material da embalagem com contato direto com o açúcar, deverá ser material adequado, sem vazamento uniforme e observando a legislação específica vigente.
- Prazo de Validade Mínimo - 12 (doze) meses;
- Deve ter o selo de gestão ambiental.

4.3.2.1 Maiores detalhes serão discriminado no Termo de Referência desta contratação.

Duração Contratual

4.4. O prazo de vigência da contratação tem início com o aceite da(s) empresa(s) da Nota de Empenho e termina com a entrega dos bens objeto desta contratação.

5. Levantamento de Mercado

5.1. Para os insumos a serem adquiridos nesta contratação, existem um grande número de fornecedores e de marcas existentes no mercado nacional que oferecem produtos dentro das especificações solicitadas.

5.1.1. Diante disso, a opção mais vantajosa e econômica para contratação desse item é a que apresente melhor oferta na disputa de fornecedores. Sendo assim, para adquirir o bem com as características necessárias e desejadas pelos órgão contratantes, o Pregão Eletrônico será a modalidade selecionada como a mais viável.

5.2. A Lei nº 14.133/2021 autoriza a realização de licitação específica para contratação pontual, quando demonstrada a conveniência e a oportunidade, sem necessidade de instituição prévia de Ata de Registro de Preços.

5.3. A escolha pela modalidade de Pregão Eletrônico para compra direta, neste caso, está alinhada ao princípio da adequação ao objeto e à necessidade real, visto que se trata de demanda com volume, quantidade e prazo definidos, e não de um cenário de contratações futuras e sucessivas ainda incerto.

5.4. Conforme histórico de contratações anteriores da SRA/AL, foi constatado que a aquisição total do itens, café e açúcar, sempre trouxe uma segurança maior na continuidade de consumo dos insumos.

5.5. A SRA/AL e os órgão participantes desta contratação possuem espaço adequado para armazenamento dos itens sem que haja risco a sua integridade.

5.6. A opção pela compra direta decorre da previsibilidade da demanda, da necessidade de redução de custos administrativos e burocráticos de gestão de registro, bem como da conveniência de concentrar o processo licitatório em um único certame, com foco na melhor negociação unitária e na entrega integral dos insumos no prazo necessário.

5.7. A decisão está em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e razoabilidade, previstos na Lei nº 14.133/2021."

5.4. A opção de escolha da aquisição total dos itens em detrimento de um fornecimento contínuo através de uma ATA se dá pelos motivos expostos abaixo:

- Menor risco na oscilação dos preços, principalmente do Café.
- **Volume e previsibilidade da demanda:** o órgão possui estimativa precisa de consumo anual (3.682 pacotes de café e 1.101 pacotes de açúcar), de modo que a realização de procedimento específico para atender integralmente esse quantitativo é mais racional do que instituir um registro de preços para uso futuro e eventual, com risco de subutilização ou não utilização.

- **Economicidade e simplicidade administrativa:** a criação de uma Ata de Registro de Preços demanda maior complexidade (gestão contínua, monitoramento de usuários, realização de avaliações de desempenho, controle de prazos e volumes), gerando custos administrativos e burocráticos superiores ao que se justifica para um insumo de consumo previsível e de baixo risco.
- **Evitar riscos e demandas futuras desnecessárias:** não há, no momento, perspectiva de novas demandas relevantes para café e açúcar além do quantitativo já dimensionado, o que torna mais adequado concentrar o esforço licitatório em uma única contratação pontual, com foco na melhor negociação unitária e na entrega integral no prazo necessário.
- **Qualidade, padronização e continuidade de fornecimento:** a contratação integral por Pregão Eletrônico permite a definição clara de padrão de qualidade, forma de embalagem e prazo de entrega, garantindo que o fornecimento ocorra de maneira contínua e alinhada ao Termo de Referência, sem necessidade de frequentes consultas ou ordens futuras a fornecedores registrados.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução proposta consiste na aquisição de **3.862 (três mil, oitocentos e sessenta e dois) pacotes de café de 250 gramas e 1.101 (mil, cento e um) pacotes de açúcar de 1 kilo**, por meio de **Pregão Eletrônico**, em regime de execução única, com entrega integral dos insumos no prazo estabelecido no edital.

6.1.1. **Em relação ao item Café, o Licitante poderá ofertar em embalagens maiores, de 500 gramas ou de 1 kilo, desde que o preço ofertado esteja abaixo do valor estimado para o item na licitação e a quantidade seja equivalente ao total licitado.**

6.2. O procedimento licitatório será voltado à **compra pontual**, com quantitativo e prazo definidos, sem a criação de Ata de Registro de Preços, em razão da previsibilidade da demanda anual e da conveniência administrativa de concentrar a aquisição em um único certame, otimizando custos, prazos e gestão de estoque.

6.3. O fornecimento deverá observar especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência, tais como:

- padrão de qualidade do café (tipo gourmet, tradicional ou conforme norma aplicável);
- tipo e granulometria do açúcar (refinado, cristal, etc.);
- forma de embalagem (pacotes individuais, com peso/gramatura padronizada);
- rótulo com identificação do lote, prazo de validade e demais informações obrigatórias.

6.4. A solução visa garantir **continuidade do fornecimento, economicidade** na aquisição, **padronização da qualidade** dos gêneros alimentícios e **redução de custos administrativos** associados à gestão de registro de preços, assegurando, ainda, plena observância dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, razoabilidade e transparência licitatória.

6.5. A solução de contratação apresentada neste estudo, pretende evitar a descontinuidade no fornecimento dos produtos, trazendo com isso uma segurança maior em relação ao consumo dos itens.

6.6. Os itens objeto desta contratação devem ser entregues no prazo de **20 (vinte) dias** após a notificação do empenho ao fornecedor, em remessa única, no seguinte endereço: Superintendência Regional de Administração do Ministério da Gestão e Inovação dos Serviços Públicos em Alagoas - SRA/AL, Praça Dom Pedro II, Nº 16, Centro - Maceió/AL - CEP 57.020-130, dentro da padronização seguida pelo órgão e conforme especificação técnica e requisitos de desempenho constantes do Termo de Referência e anexos.

6.6.1. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **10 (dez) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A estimativa de quantidade para esta contratação for baseada no histórico de consumos dos órgãos contratantes conforme descrito no DFD (SEI 60024054).

7.2. A quantidade a ser contratada é de **3.862 (três mil, oitocentos e sessenta e dois)** pacotes de café de 250 gramas e **1.101 (mil, cento e um)** pacotes de açúcar de 1 kilo, conforme descrito na tabela abaixo:

ÓRGÃO	CAFÉ - pct. de 250g	AÇÚCAR - pct. de 1kg
SRA/AL	365	91
PFN/AL	247	62
SPU/AL	267	67
SRTB/AL	2000	700
CGU/AL	260	0
CODEVASF	691	173
MINC	32	8
TOTAL	3862	1101

7.3. A escolha nesta contratação será pelos pacotes de 250G de **café**, pois a aquisição pelos pacotes de 1kg mostrou-se ineficiente em contratação anteriores, há uma dificuldade grande no mercado pela oferta dos pacotes de 1kg.

7.4. De qualquer forma, o licitante poderá ofertar pacotes de 500g ou até mesmo de 1kg, desde que dentro dos parâmetros de preço e quantidades estimadas na licitação.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 72.744,12

8.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 72.744,12 (setenta e dois mil, setecentos e quarenta e quatro reais e doze centavos)**.

8.2. Para se alcançar o valor estimado desta contratação foi efetuada pesquisa de preços em site governamental, sites especializados na internet e com fornecedores locais, de acordo com o At. 5º da IN 65/2021.

8.3. Foi enviado e-mails de solicitação de orçamentos para vários fornecedores (SEI 60718596), mas somente três responderam tempestivamente.

8.3.A pesquisa de preços foi efetuada levando em consideração os seguintes parâmetros:

8.3.1. Café - **3.862 (três mil, oitocentos e sessenta e dois)** pacotes de 250 gramas;

8.3.2. Açúcar - **1.101 (mil, cento e um)** pacotes de 1kg.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Optou-se pelo parcelamento desta contratação em dois itens, café e açúcar.

9.2. Entende-se que desta forma haverá maior competitividade, permitindo que empresas que forneçam somente um dos itens possam concorrer ao certame.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não há contratações correlatas a esta no momento.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A contratação está perfeitamente alinhada ao Plano Anual de Contratações de 2026.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A aquisição de café e açúcar de forma integral para a SRA/AL e seus órgãos jurisdicionados, traz alguns benefícios para os servidores e clientes que circular diariamente pelas dependências dos órgãos contratantes.

12.1.1. Facilidade na distribuição dos insumos a todos os órgãos contratantes, efetuando a entrega de forma total facilitando assim a logística de utilização;

12.1.2. O consumo do café traz benefícios diretos às pessoas que o consomem como:

- Aumenta a disposição, a energia e a performance física;
- Melhora a atenção e a concentração;
- Contribui para o bom funcionamento do intestino;
- Ajuda na queima de gordura;
- Auxilia na performance cerebral e melhora o humor;
- Reduz o risco de doenças crônicas e aumenta a longevidade;
- Tem propriedades antioxidantes, que ajudam a prevenir doenças;
- Pode atuar como antidepressivo;
- Contribui para o controle do sistema inflamatório.

12.2. O café puro e consumido dentro do que os médicos chamam de “quantidade segura” é praticamente livre de contraindicações.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. O gestor e o fiscal do contrato deverão avaliar o tempo de resposta para a entrega dos produtos e a qualidade dos produtos fornecidos.

13.2. Todos os produtos serão entregues em um único local, na SRA/AL.

13.3. É importante avaliar a validade e a resistência da embalagem dos produtos.

13.4. Ao fiscal do contrato caberá o controle do processo de forma a alcançar um padrão de excelência e que as ações do colaborador, no desempenho de suas atividades, cumpram os requisitos pré-estabelecidos.

13.5. Caberá também ao fiscal do contrato a devida separação dos itens e entrega correta a todos os órgãos clientes, conforme quantidade predeterminadas no DFD (SEI 60024054).

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A contratada assumirá a responsabilidade por todos os itens componentes da licitação, mitigando-se riscos, racionalizando-se e aproveitando os recursos de forma eficiente, e desonerando-se a fiscalização e a gestão contratual.

14.2. Deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento das recomendações voltadas para sustentabilidade ambiental, de acordo com o Art. 225 da Constituição Federal/88, e em conformidade com art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

14.3. Os produtos confeccionados devem estar em consonância com as disposições da lei nº 12.305 /2010, que trata da Política Nacional de Resíduos Sólidos, em especial no que se refere ao artigo 7º, XI.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. Considerando a necessidade de atendimento aos servidores e clientes que circulam diariamente nas dependências dos prédios dos órgãos contratantes, a contratação em questão é imprescindível para prestação de um serviço com excelência, gerando com isso satisfação plena.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ABRAAO CAVALCANTI MOURA

Membro da comissão de contratação

ALBINO PIMENTEL DE PAIVA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 22/04/2026 às 11:05:53.

GUSTAVO CORREIA DE ARAUJO LIMA

Membro da comissão de contratação